

Na osnovu članova 2 i 12 Zakona o nevladinim organizacijama („Službeni list CG, broj 39/11 i 37/17) Osnivačka Skupština nevladinog udruženja "DRUŠTVO STATISTIČARA I DEMOGRAFA CRNE GORE" na sjednici održanoj u Podgorici 06.05.2021. godine usvojila je:

S T A T U T
nevladinog udruženja
"DRUŠTVO STATISTIČARA I DEMOGRAFA CRNE GORE"

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Statutom nevladinog udruženja "DRUŠTVO STATISTIČARA I DEMOGRAFA CRNE GORE " (u daljem tekstu: Društvo), uređuju se sledeći odnosi: naziv i sjedište nevladinog udruženja, ciljevi i djelatnosti radi kojih se osniva nevladino udruženje, uslovi za sticanje i gubitak članstva, prava i obaveze članova, uključujući i način ostvarivanja prava na sazivanje skupštine kad ona nije sazvana u roku utvrđenom statutom, način vođenja evidencije članova, organi nevladinog udruženja, ovlašćenja organa upravljanja i njegov sastav, način izbora, opoziva, rada i sazivanja sjednica organa upravljanja, kvorum i način odlučivanja, kao i mandat članova organa upravljanja, način izbora i opoziva lica ovlašćenog za zastupanje i njegov mandat, postupak izmjena i dopuna statuta i način donošenja drugih opštih akata organizacije, način ostvarivanja javnosti rada, način finansiranja, raspolaganje imovinom, uključujući i raspolaganje u slučaju prestanka rada nevladinog udruženja, prestanak rada, oblik i sadržinu pečata i druga pitanja od značaja za djelovanje i rad nevladinog udruženja.

Naziv, sjedište i pravni položaj

Član 2

Naziv udruženja je: Nevladino udruženje " Društvo statističara i demografa Crne Gore ".

Skraćeni naziv udruženja je: DSD CG.

Naziv udruženja na engleskom jeziku je: Association of Statisticians and Demographers of Montenegro.

Skraćeni naziv na engleskom jeziku je ASD MN.

Sjedište udruženja je u Podgorici, ulica Radoja Dakića bb I-2.

Član 3

Društvo ima svojstvo pravnog lica.

Društvo u pravnom prometu ima neograničena ovlašćenja.

Društvo je naučno, nestranačko, neprofitno i nezavisno.

Pečat i štambilj

Član 4

Društvo ima svoj pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika i na njemu je ispisan naziv i sjedište Društva. U sredini pečata je znak DSDCG; po jednoj polovini ivice pečata ispisan je latiničnim pismom tekst koji glasi: Društvo statističara i demografa Crne Gore, a na drugoj polovini: Association Statisticians and Demographers of Montenegro.

Štambilj je pravougaonog oblika i sadrži naziv udruženja, oznaku za djelovodni broj i datum.

Zastupanje Društva

Član 5

Predsjednik/ca Društva predstavlja i zastupa udruženje u zemlji i inostranstvu.

Predsjednik/ca može posebnim ovlašćenjem odrediti drugo lice da privremeno zastupa Društvo.

Pravilnik o radu

Član 6

Društvo ima Pravilnik o radu kojim se detaljnije propisuju prava i obaveze članova i organa upravljanja.

II CILJEVI I DJELATNOST UDRUŽENJA

Misija i ciljevi udruženja

Član 7

Misija Društva je da razvija statistiku i demografiju u Crnoj Gori na konceptu digitalnog društva, što podrazumijeva aktivno naučno udruživanje i istraživačko djelovanje u razvoju statistike i demografije u Crnoj Gori, kao teorije i prakse.

Osnovni ciljevi Društva su:

- naučno-istraživački razvoj statističke teorije, prakse, metoda, kao i podizanje opšte statističke kulture u Crnoj Gori, iz perspektive digitalizovanog društva («Big Data», «smart statistics» i drugo);
- naučno-istraživačka afirmacija i razvoj otvorenih baza podataka;
- edukacija proizvođača statistike i različitih grupa korisnika statistike o prikupljanju, metodologiji i analizi podataka;
- izrada statističkih analiza iz sekundarnih izvora podataka ili primarnih istraživanja;
- naučni doprinos u razvoju i uskladjivanju statistike kao oblasti prvog klastera u procesu EU integracije i njenog povezivanja sa pregovaračkim oblastima prvog odnosno fundamentalnog klastera (vladavina prava, ekonomija i finansije);
- davanje naučno-istraživačkih mišljenja o temama vezanim za statistički sistem Crne Gore (propis i metodologije koji uređuju ili imaju uticaj na područje zvanične statistike) iz perspektive razvoja EU i UN statističkih zajednica;
- razvoj regionalne statistike država Zapadnog Balkana kao podrška funkcionisanju inicijativi zajedničkog regionalnog tržišta;
- naučno-istraživačko djelovanje na području razvoja demografije kao naučne discipline u Crnoj Gori, kroz podsticaj i promociju rezultata istraživanja demografa iz Crne Gore u cilju sagledavanja uticaja populacionih kretanja na društveno-ekonomska kretanja, sa posebnim akcentom na populacionu politiku (evidence-based policy);
- razvoj rodne statistike i druge demografske statistike razvrstane po ključnim karakteristikama društva;
- naučno-istraživačko djelovanje na području razvoja međupovezanosti životne sredine, klimatskih promjena, održivog razvoja sa demografskim kretanjima;
- promovisanje bezbjednosnih i sigurnosnih standarda u čuvanju podataka sa posebnim akcentom na lične podatke u skladu standardima međunarodnih organizacija i saveza;
- povećanje znanja i sposobnosti ovladavanja metodologijom demografskog i statističkog istraživanja;
- promovisanje i edukaciju u primjeni međunarodnog kodeksa kvaliteta statistike;
- popularizacija statistike i demografije kao profesije i jačanje profesionalnog statusa statističara i demografa;
- briga za ugled statistike u javnosti;
- kontinuirano unapređenje statističke pismenosti na svim nivoima društva;
- edukacija o korišćenju statističkih programa za prikupljanje i obradu podataka;
- Publikovanje, promovisanje i podrška pri publikovanju radova iz statistike i demografije;
- dodjela nagrada i drugih priznanja za rad na području statističke djelatnosti i demografije;
- Uspostavljanje i promovisanje međunarodne saradnje.

Djelatnost Društva

Član 8

U svrhu ostvarenja ciljeva, Društvo će obavljati sljedeće djelatnosti:

- organizuje naučne i stručne konferencije, okrugle stolove i skupove iz oblasti statistike i demografije;
- obavlja naučno-istraživačku djelatnost, izrađuje statističke analize sa posebnim akcentom na demografske analize (rodna ravnopravnost, aktivno starenje, migracije, fertilitet i ostala);
- organizuje saradnju sa srodnim međunarodnim, regionalnim i domaćim asocijacijama iz oblasti statistike i demografije u zemlji i inostranstvu;
- organizuje saradnju demografa i statističara sa naučnom zajednicom iz drugih oblasti;
- publikuje i pruža podršku pri publikovanju naučnih radova iz statistike i demografije.

III ČLANSTVO

Član 9

Članom/icom Društva može postati svako domaće i strano fizičko i pravno lice koje prihvata Statut Društva, ima radnog iskustva koje se odnosi na djelatnosti društva i dostavi lični zahtjev za članstvo Naučno-istraživačkom odboru Društva.

Zahtjev/pristupnica mora sadržati obrazloženje i dokaz ispunjenosti uslova iz stava 1 ovog člana. Naučno-istraživački odbor, u roku od dva mjeseca od prijema zahtjeva, donosi odluku o prijemu u članstvo ili odlukom odbija zahtjev za članstvo.

Zbog izuzetnih zasluga za razvoj statistike i demografije u Crnoj Gori u znak zahvalnosti Društvo može birati i počasne članove Društva iz zemlje i inostranstva.

Zvanični jezik komunikacije u Društvu su maternji jezik i engleski jezik.

Prava, obaveze i prestanak članstva

Član 10

Član/ica Društva ima pravo i obavezu da sprovodi Statut i odluke organa udruženja, kao i da:

- da učestvuju u radu Društva i pružaju pomoć,
- da obavljaju aktivnosti promocije statistike i statističke struke;
- da prisustvuju sjednicama Skupštine,
- da svojim radom u Društvu i van Društva doprinose njegovom ugledu,
- da biraju i budu birani u organe Društva u skladu sa Statutom.

Član 11

Član/ica Društva može obavijestiti udruženje da želi da prestane da bude član Društva. Danom prijema tog obavještenja, prestaje članstvo u udruženju.

Članstvo u Društvu prestaje i isključenjem, ukoliko svojim djelovanjem i istupanjima član/ica naštetiti ugledu Društva.

Članstvo prestaje odlukom Odbora.

Način vođenja evidencije članova

Član 12

Društvo vodi registar članova u elektronskoj formi.

Registar članova sadrži: ime i prezime člana ako je član fizičko lice, odnosno naziv člana ukoliko je član pravno lice; identifikacioni broj člana; datum sticanja članstva; datum prestanka članstva.

IV UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA I ORGANI UDRUŽENJA

Organi udruženja

Član 13

Upravljanje Društvom povjereno je Skupštini i Predsjedniku Društva, kao organima upravljanja Društva. Radi efikasnijeg upravljanja poslovima u vezi sa sprovođenjem plana rada i razvoja Društva, Skupština formira i Naučno-istraživački odbor.

Skupština

Član 14

Skupštinu čine svi članovi/ice Društva, kao i lica koja shodno Statutu dobiju to svojstvo.

Član 15

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 16

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od pet godina.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilanci, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

Sjednici mogu prisustvovati opunomoćeni predstavnici društva.

Redovna Skupština se održava jednom godišnje.

Vanredna Skupština se sastaje po potrebi kada se sazove, a najkasnije u roku od 30 dana od sazivanja.

Sjednice Skupštine mogu se održavati i elektronskim putem.

O radu Skupštine se vodi zapisnik.

Član 17

Skupština Društva:

- usvaja statut udruženja;
- bira i razrješava Naučno-istraživački odbor, i ostale organe upravljanja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- usvaja plan rada za narednu i izveštaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izveštaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

Naučno-istraživački odbor

Mandat

Član 18

Naučno-istraživački odbor (u daljem tekstu: Odbor) stara se o upravljanju poslovima kojima se obezbjeđuje efikasno sprovođenje plana rada i razvoj Društva, odnosno uspješno ostvarivanje aktivnosti u vezi sa ciljevima i djelatnošću Društva. Odbor operativno vodi rad Društva i organizuje rad društva između dvije Skupštine.

Članove/ice Odbora bira Skupština na mandat od pet godina godine, sa pravom na obnovu mandata.

Odbor ima pet članova/ica: Predsjednika/icu Odbora, tri Potpredsjednika/ice i poslovnog sekretara Društva. Odboru prisustvuje i Predsjednik/ica Društva.

Kandidatura i izbor

Član 19

Kandidature za članstvo u Odboru podnose se Skupštini pismenim putem.

Kandidatura treba da sadrži kratku biografiju kandidata/kinje i obrazloženje o kandidaturi.

Kandidaturu podnosi kandidat/kinja lično ukoliko je član/ica Društva

Član 20

Izbor članova/ica Odbora vrši se glasanjem članova/ica Skupštine o svakom članu/ici koji/koja je podnio/la kandidaturu pojedinačno.

U Odboru su izabrani kandidati/kinje koji/je su osvojili/le najveći broj glasova.

Odbor je dužan da održi svoju konstitutivnu sjednicu najkasnije 8 dana nakon Skupštine na kojoj je izabran. Članovi/ice Odbora na konstitutivnoj sjednici među sobom biraju Predsjednika/icu, Potpredsjednika/ice i poslovnog sekretara.

Djelokrug rada

Član 21

Odbor:

- podnosi Skupštini plan rada i razvoja Društva na usvajanje,
- donosi strateške odluke, u cilju sprovođenja plana rada i razvoja Društva,
- imenuje i razrješava predsjednika Društva;
- odlučuje o formiranju radnih tijela Društva,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu Društva,
- podnosi Skupštini godišnji finansijski izvještaj Društva,
- donosi Pravilnik o radu Društva
- vrši i druge posle u vezi sa ostvarivanjem ciljeva Društva, ukoliko ovim statutom nije drugačije određeno.

Skupština Društva:

- usvaja statut udruženja;
- bira i razrješava Naučno-istraživački odbor, i ostale organe upravljanja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- usvaja plan rada za narednu i izveštaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izveštaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

Naučno-istraživački odbor

Mandat

Član 18

Naučno-istraživački odbor (u daljem tekstu: Odbor) stara se o upravljanju poslovima kojima se obezbjeđuje efikasno sprovođenje plana rada i razvoj Društva, odnosno uspješno ostvarivanje aktivnosti u vezi sa ciljevima i djelatnošću Društva. Odbor operativno vodi rad Društva i organizuje rad društva između dvije Skupštine.

Članove/ice Odbora bira Skupština na mandat od pet godina godine, sa pravom na obnovu mandata.

Odbor ima pet članova/ica: Predsjednika/icu Odbora, tri Potpredsjednika/ice i poslovnog sekretara Društva. Odboru prisustvuje i Predsjednik/ica Društva.

Kandidatura i izbor

Član 19

Kandidature za članstvo u Odboru podnose se Skupštini pismenim putem.

Kandidatura treba da sadrži kratku biografiju kandidata/kinje i obrazloženje o kandidaturi.

Kandidaturu podnosi kandidat/kinja lično ukoliko je član/ica Društva

Član 20

Izbor članova/ica Odbora vrši se glasanjem članova/ica Skupštine o svakom članu/ici koji/koja je podnio/la kandidaturu pojedinačno.

U Odboru su izabrani kandidati/kinje koji/je su osvojili/le najveći broj glasova.

Odbor je dužan da održi svoju konstitutivnu sjednicu najkasnije 8 dana nakon Skupštine na kojoj je izabran. Članovi/ice Odbora na konstitutivnoj sjednici među sobom biraju Predsjednika/icu, Potpredsjednika/ice i poslovnog sekretara.

Djelokrug rada

Član 21

Odbor:

- podnosi Skupštini plan rada i razvoja Društva na usvajanje,
- donosi strateške odluke, u cilju sprovođenja plana rada i razvoja Društva,
- imenuje i razrješava predsjednika Društva;
- odlučuje o formiranju radnih tijela Društva,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu Društva,
- podnosi Skupštini godišnji finansijski izvještaj Društva,
- donosi Pravilnik o radu Društva
- vrši i druge posle u vezi sa ostvarivanjem ciljeva Društva, ukoliko ovim statutom nije drugačije određeno.

Član 22

Za vršenje poslova iz svoje nadležnosti Odbor može da formira radna tijela. Odlukom o formiranu radnih tijela određuju se njihovi zadaci, način rada i sastav.

Odbor organizuje rad Društva u sledećim oblastima/radnim tijelima:

1. Oblast statističke teorije, metodologije i statističkih analiza;
2. Oblast demografije i populacione politike;
3. Oblast socijalne statistike i primjenjenih istraživanja;
4. Oblast BiG Data i digitalizacija;
5. Oblast međunarodne saradnje i projekata;
6. Druge oblasti za čijim istraživanjem članovi iskažu inicijativu.

Član 23

Svaku oblast vodi Rukovodilac za tu oblast koji je član Odbora Društva.

Rukovodilac oblasti je samostalan u radu i koncipiranju svog djelokruga rada, koji treba da budu u skladu sa osnovnim ciljevima postojanja društva. To znači da Rukovodilac oblasti djelovanja ne mora da podnosi izvještaj o namjerama i izvršenim aktivnostima, niti da čeka odobrenje za njihovo izvršavanje.

Rukovodilac oblasti djelovanja može da inicira sjednicu Odbora društva, kojoj prisustvuje i obrazlaže svoju inicijativu.

Bazične uslove (logistiku) za rad svake sekcije obezbjeđuje poslovni sekretar udruženja.

Koordinaciju rada i neposrednu i operativnu komunikaciju sa Odborom obavlja Poslovni sekretar udruženja.

Predsjednik/ica Društva

Član 24

Predsjednik/ica društva:

- zastupa društvo u zemlji i inostranstvu,
- stara se o funkcionisanju društva i ispunjenju naučnih planova rada Društva;
- prisustvuje sjednicama Odbora;
- i ostale poslove definisane Pravilnikom rada Društva.

Zbog izuzetnih zasluga za naučni razvoj statistike i demografije u Crnoj Gori u znak zahvalnosti Društvo može birati i Počasnog Predsjednika/icu Društva.

Kandidatura i izbor

Član 25

Kandidature za Predsjednika/icu Društva podnose se Odboru pismenim putem.

Kandidatura treba da sadrži kratku biografiju kandidata/kinje i obrazloženje o kandidaturi.

Član 26

Izbor Predsjednika/ice Društva vrši se glasanjem članova/ica Odbora o svakom članu/ici koji/koja je podnio/la kandidaturu pojedinačno.

Za Predsjednika/icu se bira kandidat/kinja koji/je je osvojio/la najveći broj glasova.

Predsjednika/icu Društva bira Odbor na mandat od pet godina godine, sa pravom na obnovu mandata.

Član 27

Poslovni sekretar udruženja je zadužen za poslovno - administrativne poslove.

Način ostvarivanja javnosti rada

Član 28

Udruženje ostvaruje javnost rada:

- Naučnim publikovanjem i javnim predstavljanjem aktivnosti iz svoje djelatnosti,
- Ažurnim dopunjavanjem internet stranice udruženja o svim aktivnostima i pitanjima od važnosti za članstvo i javnost.

Finansiranje

Član 29

Udruženje se finansira i stiče imovinu putem: dobrovoljnih priloga, donacija, poklona, zaostavštine i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom. Društvo neće obavljati privrednu djelatnost.

Saradnja sa drugim organizacijama

Član 30

Udruženje će u skladu sa statutom i svojim programskim ciljevima sarađivati sa bliskim naučnim domaćim i međunarodnim nevladinim organizacijama i drugim institucijama.

Prestanak i raspolaganje imovinom

Član 31

Imovina udruženja može se koristiti jedino za ostvarivanje ciljeva radi kojih je udruženje osnovano.

Udruženje prestaje u skladu sa Zakonom ili na osnovu Odluke 2/3 većine svih članova skupštine udruženja.

U slučaju prestanka rada udruženja, imovina udruženja će se posebnom odlukom Skupštine udruženja dodijeliti nekoj nevladinoj organizaciji sa sličnim ciljevima u Crnoj Gori.

Promjena statuta

Član 32

Skupština udruženja većinom glasova od ukupnog broja članova odlučuje o izmjenama statuta udruženja.

Predlog za izmjene, dopune statuta ili donošenje novog statuta, može podnijeti najmanje 1/3 članova od ukupnog broja članova skupštine udruženja.

O predlogu iz predhodnog stava skupština je dužna da donese odgovarajuću odluku u roku od 3 (tri) mjeseca od dana podnošenja predloga.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33

Ovaj statut stupa na snagu danom upisa u Registar nevladinih organizacija kod organa državne uprave nadležnog za poslove uprave.

Dana, 06.maja 2021. godine
u Podgorici

Predsjedavajući Osnivačke Skupštine

